

**PLAN DE TRABAJO DE BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD DEL
IESTP “Manuel Arévalo Cáceres”**



Lic. Nelly Tamara Cruz
Jefa de la Unidad de Bienestar y Empleabilidad

Mayo, 2021

PRESENTACION

El Instituto de Educación Superior Tecnológico Público “Manuel Arévalo Cáceres”, desde el marco de la emergencia sanitaria declarada por la pandemia generada por el COVID-19 y ante las exigencias de la institución, presenta el Plan Anual de trabajo de Bienestar y Empleabilidad, que permite relacionar de forma activa a los docentes y estudiantes de las tres especialidades, brindando acompañamiento permanente y orientación de manera Sincrónica y Asincrónica a través del uso de medios virtuales para el logro de su formación personal y académica.

En este contexto, la institución se propone atender a los estudiantes de forma personalizada, profesional y vocacional, mediante la comunicación a través del bienestar estudiantil permanente, con el propósito de evaluar sus procesos formativos así como la empleabilidad en términos de la inserción al campo laboral de los estudiantes o egresados y así lograr los estándares de calidad educativa. Esto permitirá contar con mejores indicadores para retroalimentar el currículo frente a un mundo competitivo y globalizado, así como fortalecer de cuadros profesionales capaces de asimilar las transformaciones del entorno y responder de manera propositiva e innovadora.

Por esta razón se ha programado diferentes actividades en beneficio de los estudiantes de los programas de estudios que oferta el instituto: Computación e Informática, Enfermería Técnica e Industrias Alimentarias, estableciendo líneas de acción y márgenes de competencia del programa de Bienestar y Empleabilidad tomando como base los estándares de calidad del SINEACE:

Dimensión 2: Formación Integral, Factor 6: Seguimiento a Estudiantes, Estándar 18: Seguimiento al desempeño de los estudiantes.

Dimensión 2: Formación Integral, Factor 4: Proceso de Enseñanza Aprendizaje, Estándar 12: Practicas pre profesionales.

Dimensión 3: Soporte Institucional, Factor 9: Servicios de Bienestar, Estándar 28: Bienestar.

Dimensión 4: Resultados, Factor 12: Verificación del perfil de egreso, Estándar 34: Seguimiento a egresados y objetivos educativos.

CAPITULO I: DATOS INFORMATIVOS

1.1 DATOS GENERALES

1.1.1 UBICACIÓN GEOGRAFICA

- Región : Lima
- Provincia : Lima
- Distrito : Los Olivos
- I.E : I.E.S.T.P Manuel Arévalo Cáceres
- Dirección : Av. Los Alisos N° 950 (Alt. Cdra. 43 Av. Palmeras)
- Teléfono : 485-0654/ 5231819 / 5825030.
- E-mail : iestp_mac@hotmail.com
- Web : <http://institutomanuelarevalo.dreim.edu.pe/>

1.1.2 PERSONAS RESPONSABLES

- Director General : Dra. Gladys Acuña García
- Jefa de la Unidad Académica : Lic. Betty Cortez Sarmiento
- Coord. Área Académica I.A. : Lic. Jorge Campos Ramos
- Coord. Área Académica C.I. : Lic. Manuel Torres Remón
- Coord. Área Académica E.T. : Lic. Manuel Márquez Lévano
- Coord. Bienestar y Empleabilidad: Lic. Lucia Nelly Támara Cruz
- Docentes Coordinadores
 - ❖ Computación e Informática: Lic. Enrique Cárdenas Díaz
 - ❖ Industrias Alimentarias : Ing. Luis Pérez Ton
 - ❖ Enfermería Técnica : Lic. Gertrudis Ampuero Villarroel

1.1.3 PARTICIPANTES

- Docentes de las tres carreras técnicas Profesionales
- Estudiantes de las tres carreras técnicas Profesionales
- Egresados de las tres carreras Técnicas Profesionales

1.2 BASE LEGAL

Marco en el que se desarrolla la Unidad de Bienestar y Empleabilidad del IESTP Manuel Arévalo Cáceres.

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 28044, Ley General de Educación
- Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes, y su reglamento D.S. N° 010-2017-MINEDU.
- Resolución N° 076 – 2016 - SINEACE
- Resolución Ministerial N° 409-2017-MINEDU, que crea el Modelo de Servicio Educativo Tecnológico de Excelencia.
- RVM 276-2019- MINEDU “Condiciones Básicas de Calidad para el Procedimiento de Licenciamiento de los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica”.
- RVM 177-2021- MINEDU “Orientaciones para el desarrollo del servicio educativo en los Centros de Educación Técnico-Productiva e Institutos y Escuelas de Educación Superior”.

CAPITULO III: FUNDAMENTACION

El Instituto de Educación Superior Tecnológico Público “Manuel Arévalo Cáceres” con el objeto de dar respuesta a los retos que se exige en cuanto a una enseñanza integral de calidad para formar profesionales técnicos busca implementar el área de Bienestar y Empleabilidad acompañando al estudiante en todo su proceso de desarrollo desde su inicio, adaptación, permanencia y egreso.

Bienestar estudiantil, aporta solución a diversas necesidades de los estudiantes: académicos, a través del apoyo en tutoría y consejería, Comité de

Defensa del Estudiante (CODE), actividades extracurriculares, Consejo de Estudiantes. Es el área encargada de mantener las interrelaciones entre los estudiantes y las diferentes oficinas de la institución prestando colaboración y apoyo.

Empleabilidad, lograr el desarrollo de habilidades de aprendizaje elaborando rutas de formación profesional adecuados y trabajar estrategias que conlleven a una inserción adecuada del futuro egresado al ámbito laboral basado en sus motivaciones y competencias. En ese contexto se coadyuva al desarrollo de las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo, requisito necesario para obtener el título de profesional técnico y favoreciendo el desempeño laboral.

El presente Plan de Trabajo tiene el propósito de orientar, formar al estudiante, con la iniciativa de coadyuvar al desarrollo institucional para mejorar la calidad educativa requisito indispensable para el licenciamiento.

CAPITULO IV: OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GENERAL

Organizar y desarrollar actividades que permitan mejorar las condiciones de bienestar y defensa de los estudiantes.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Obtener la base de datos de los estudiantes para atender necesidades específicas de los miembros de la población estudiantil.
2. Desarrollar acciones de planificación, ejecución y evaluación de consejería y tutoría para buscar el bienestar integral tanto en el aspecto académico como psicológico y además garantizar la convivencia de los estudiantes de manera democrática, participativa, inclusiva e intercultural en el IESTP "MAC".
3. Apoyar las Actividades extracurriculares programadas por la institución.

4. Tomar acciones de prevención y atención del hostigamiento sexual entre todos los actores de la comunidad educativa: estudiantes y personal directivo, docente y administrativo de la institución, en apoyo al Comité de Defensa del Estudiante.
5. Coadyuvar a la buena marcha del Consejo Estudiantil, considerando sus atribuciones.
6. Articular las acciones necesarias para que los estudiantes y egresados puedan lograr insertarse en el mercado laboral de acuerdo con su formación académica y ver fortalecido su bienestar.
7. Implementar el sistema CONECTA-MINEDU, para egresados en atención al Plan del Coordinador de Seguimiento de Egresados.

CAPITULO V. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades, tareas y personal responsable se describen según los objetivos específicos antes indicados, tal cual se muestra en la tabla

PROCESO	ACTIVIDAD	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS/ Responsables
JEFATURA DE BIENESTAR	Recolección de datos	Obtener la base de datos de los estudiantes para atender necesidades específicas de los miembros de la población estudiantil.	-Implementación y aplicación de cuestionario para formación de base de datos. -Procesamiento de la información. - Atención de casos de emergencia. Responsables: Jefatura de Bienestar y Empleabilidad.
BIENESTAR	Seguimiento y apoyo a los estudiantes -Plan de Consejería. -Guía del Estudiante.	Desarrollar acciones de planificación, ejecución y evaluación de consejería y tutoría para buscar el bienestar integral tanto en el aspecto académico como psicológico y además garantizar la convivencia de los estudiantes de manera democrática, participativa, inclusiva e intercultural en el IESTP "MAC".	Formación de círculos de estudio: Reforzamiento de temas con dificultad de aprendizaje. Talleres de Soporte Emocional: -Emociones: "Emociones en tiempos actuales" -Estrés: "Manejo básico del estrés" -Técnicas de estudio: "Estrategias para el aprendizaje" -Pensamiento: "Estrategias para cambiar pensamientos negativos a positivos" Actividades de Consejería: Computación e informática: -Reforzamiento en hábitos de estudio: TALLER Trabajo en equipo TALLER Técnicas de aprendizaje TALLER Técnicas de lectura -Desarrollar temas sobre formación en valores:

	<p>-Atención de Reclamos.</p>		<p>TALLER Como resolver conflictos TALLER Postura frente a los equipos computacionales</p> <p>-Charlas sobre identidad personal: TALLER Aprendiendo a aceptarnos TALLER Aprendiendo a comunicarnos TALLER Aprendiendo a tomar decisiones TALLER de ejercicios de estiramiento (Mejorando nuestra rutina)</p> <p>Responsables: Lic. Enrique Cárdenas (C.I) (Coord.) Ing. Jonathan Flores (C.I.)(consejería)</p> <p>Enfermería Técnica: Talleres enfocados a la salud en tiempos de pandemia: -La pandemia del COVID-19 en el Perú e impacto en las familias</p> <p>Responsables: Lic. Gertrudis Ampuero (E.T.) (Coord.) Dr. Cesar Montoya (ET.) (consejería)</p> <p>Industria Alimentarias: Talleres de desarrollo personal, social y motivacional: -Autoestima - Valores - Normas de convivencia - Planificación Familiar - Educación sexual - Motivación - Hostigamiento sexual - Drogadicción - Prevención y atención de la salud COVID</p> <p>Estrategias de Desarrollo académico: - Hábitos de estudio - Rendimiento académico - Perfil del egresado - Técnicas de estudio</p> <p>Responsables: Ing. Luis Pérez (I.A.) (Coord.) Ing. Irene Piminchumo (I.A.) (consejería)</p>
		<p>Apoyar las Actividades extracurriculares programadas por la institución.</p>	<p><u>Actividades extracurriculares</u> -Actuación del Día de la Madre -Actuación del Día del Maestro -Actividades de Semana Técnica</p> <p><u>Responsables: Jefatura de Bienestar y Empleabilidad.</u></p>

	Comité de Defensa del Estudiante (CODE)	Tomar acciones de prevención y atención del hostigamiento sexual entre todos los actores de la comunidad educativa como son, entre estudiantes y personal administrativo y docente de la institución.	-Atención de casos de hostigamiento sexual a través del CODE. -Charlas de orientación basadas en la ley de acoso y hostigamiento. -Seguimiento de casos con resultados. <u>Responsables: CODE.</u>
	Consejo Estudiantil	-Orientar las actividades del Consejo estudiantil -Brindar apoyo técnico.	-Atención y apoyo permanente a los miembros del consejo. -Seguimiento de los casos que el Consejo Estudiantil presente a la oficina de Bienestar Estudiantil. <u>Responsables: Consejo Estudiantil.</u>
EMPLEABILIDAD	Estrategias de articulación con el sector productivo	Articular las acciones necesarias para que los estudiantes y egresados puedan lograr insertarse en el mercado laboral de su competencia y ver fortalecido su bienestar.	-Realizar el directorio de empresas e instituciones por especialidad. -Convenios con empresas e instituciones por especialidad. -Bolsa de empleo/ prácticas por especialidad. <u>Responsables:</u> Lic. Enrique Cárdenas (C.I) (Coord.) Lic. Daniel Saavedra (C.I) (Sect. Productivo) Lic. Gertrudis Ampuero (E.T.) (Coord.) (Docentes nombrados E.T.) (Sect. Productivo) Ing. Luis Pérez (I.A.) (Coord.) Ing. Carmen Silva (I.A.) (Sect. Productivo) Ing. Robert Flores (I.A) (Sect. Productivo)
	Seguimiento a egresados Plan de Coordinador de Seguimiento de Egresados.	Implementar el sistema CONECTA-MINEDU, para egresados en atención al Plan del Coordinador de Seguimiento de Egresados.	-Actualizar la base de datos de egresados. -Implementar fichas virtuales. -Monitoreo de la inserción laboral. -Realizar el manual de procedimientos para egresados. <u>Responsable: Ing. Andrés Virhuez CONECTA.</u> Docentes SSAE: C.I./E.T./I.A.

Aplicación de fichas virtuales a egresados			X	X	X		X	X	X	X
Procesamiento de la información				X	X			X	X	
Elaboración de informe semestral/ final						X				X

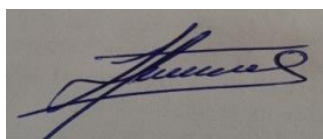
CAPITULO VII: RECURSOS

-Recursos humanos

Coordinadores de las áreas
 Coordinadores de bienestar y empleabilidad
 Docentes
 Estudiantes

-Recursos materiales y medios

Laptop
 Internet
 Teléfono móvil
 Plataformas: Zoom, Meet.
 Aplicativos: Whatsapp, Gmail, Hotmail
 Presentaciones: Infogramas, formularios Google, Power Point.



 Lic. Lucia Nelly Támara Cruz
 Jefe de Bienestar y Empleabilidad

